

Grille de support à l'élaboration d'une stratégie tutorale

Code: <act_tutorat>

Originaux

url: http://tecfa.unige.ch/perso/class/formcont2004/act_tutorat.html

url: http://tecfa.unige.ch/perso/class/formcont2004/act_tutorat.pdf

Auteur et version

- Barbara Class et Jacques Viens
- Version: 0.3 (modifié le 11/11/04)

Objectifs

Elaborer une stratégie d'intervention tutorale adéquate aux besoins d'une séquence de formation ou d'une activité donnée.

Identifier les éléments nécessaires à l'élaboration d'un "guide du tuteur".

Tuteur - modérateur sur un portail communautaire: quelles similitudes?

1. Table des matières détaillée

1. Table des matières détaillée	2
2. Consigne de l'activité	3
3. Quelle stratégie tutorale? Eléments à prendre en compte	4
3.1 Les apprenants: qui et combien?	4
3.2 Les tuteurs: qui et combien?	4
3.3 Une formation de tuteurs est-elle prévue?	4
3.4 Quels rôles pour les tuteurs?	5
3.5 Comment seront organisées les ressources humaines?	6
3.6 Quand est-ce que le tuteur devra intervenir?	6
3.7 Quels outils de soutien pour le tuteur?	7
3.8 Gestion des connaissances	8
3.9 Outils de support au processus	8
3.10 Outils de support cognitif	8
4. Elaboration d'un guide du tuteur	9

2. Consigne de l'activité

Il s'agit de reprendre le scénario pédagogique sur lequel on a travaillé mardi et de mettre en place une stratégie tutorale pour l'activité ou une stratégie d'animation du portail communautaire. Les questions ci-dessous devraient vous guider dans l'élaboration de ces stratégies.

3. Quelle stratégie tutorale?

3.1 Les apprenants: qui et combien?

- est-ce que ce sont des apprenants familiers d'Internet ou pas?
- combien d'apprenants les tuteurs devront-ils encadrer?

3.2 Les tuteurs: qui et combien?

- qui seront les tuteurs: des enseignants? des apprenants? autres (ex. intervenant spécial)? combien seront-ils?
- les tuteurs ont-ils déjà une expérience de tuteur en ligne? si oui, cette expérience est-elle adéquate à vos besoins actuels de tutorat?
- quel degré de connaissance du contenu, du scénario pédagogique et du module de formation les tuteurs ont-ils?

3.3 Une formation de tuteurs est-elle prévue?

- en quoi consistera la formation:
 - plutôt orientée contenu?
 - plutôt orientée outils?
 - plutôt orientée scénario pédagogique?

- plutôt orientée pédagogie?
- Qui va former les tuteurs?
- Quelle type de formation:
 - coaching ?
 - formation ad hoc?
 - les deux?

3.4 Quels rôles pour les tuteurs?

- en fonction du scénario pédagogique, quels rôles les tuteurs seront-ils amenés à jouer?
- rappel d'un catalogue de rôles:
 - conseiller d'études
 - awareness pour l'apprenant sur son mode de fonctionnement et son évolution
 - expert contenu
 - explicitateur des objectifs, objets et de la stratégie => motivation, relance
 - évaluateur formatif et/ou sommatif
 - mentor pour tuteur novice
 - contrôleur de qualité
 - animateur de groupe
 - personne ressource pour guider dans les apprentissage
 - partenaires susceptibles de comprendre et d'écouter les étudiants

- rôle social
- animateur pour stimuler l'élaboration d'une "home page orientée" compétences et intérêts de l'apprenant (utile pour former les groupes)
- en fonction du rôle du tuteur, quel type de tuteur a accès à quel type d'outils?
(ex: un tuteur animateur de groupe n'a pas forcément accès à l'évaluation sommative faite par un autre tuteur)

3.5 Comment seront organisées les ressources humaines?

- le tuteur sera-t-il inséré dans une structure hiérarchique (ex: tuteur, super-tuteur, enseignant)?
- est-ce que les fonctions (enseignant-tuteur) sont joués par un même acteur?
- est-ce que vous prévoyez un coordonnateur de tuteurs ?
 - si par ex. vous avez 100 apprenants et si vous comptez 1 tuteur pour 10 apprenants, les tuteurs seront-ils coordonnés par une personne?

3.6 Quand est-ce que le tuteur devra intervenir?

- en fonction de votre scénario pédagogique, quels sont les moments clés d'intervention tutorale?
- est-ce que vous prévoyez une "permanence tutorale" (cf. une heure de réception à laquelle les apprenants peuvent se présenter)?

3.7 Quels outils de soutien pour le tuteur?

- Quels outils matériels (cf. chat, forum, mail, ftp, etc.) pour quelles utilisations? L'utilisation de ces outils doit être intégrée dans le scénario pédagogique et des tâches précises doivent être associées à chacun d'eux.

Qqs grandes caractéristiques de ces 4 outils:

Le chat supporte au maximum 10 personnes, il doit être centré sur une tâche précise, les règles d'échanges doivent être strictes, il est enregistré (ou non).

Le forum permet de garder une trace du fil de la réflexion, d'accéder à la structure. Il est utilisé pour l'argumentation et la structuration des connaissances.

Le mail est personnel, il permet de rappeler les informations importantes ou de relancer individuellement un apprenant.

L'espace de partage (espace sur serveur), il permet de déposer et downloader des documents.

- Quels outils de soutien (cf. guide du tuteur, guide de l'apprenant, portfolio)?
- Des temps de discussion et d'échange de pratiques des tuteurs sont-ils prévus? Sont-ils soutenus par des outils (ex: forum des tuteurs)?

3.8 Gestion des connaissances

- Prévoyez-vous la capitalisation et le recyclage des interactions entre tuteurs et apprenants d'une promotion à l'autre? (ex: FAQ, système d'archivage, etc.)
- Prévoyez-vous d'intégrer des outils qui aident à verbaliser, par l'intermédiaire d'une carte conceptuelle par exemple (cf. le logiciel Inspiration)?
- Prévoyez-vous des outils de gestion des méta-données (ex: glossaire)?

3.9 Outils de support au processus

- Prévoyez-vous des outils de scaffolding permettant à l'apprenant d'intégrer des processus et stratégies qu'ils sera capable de mettre en place dans d'autres situations d'apprentissage? (Cf. étapes de gestion d'un projet)

3.10 Outils de support cognitif

- Prévoyez-vous un carnet de bord (ou un autre support comme le portfolio par ex.) dans lequel l'apprenant peut noter les réflexions par rapport à son processus d'apprentissage lorsqu'il est en situation d'activité?

4. Elaboration d'un guide du tuteur

Une fois que vous aurez une réponse claire à toutes les questions ci-dessus, vous aurez les éléments centraux de votre stratégie d'intervention tutorale et partiellement le guide du tuteur. A vous de les ré-organiser de façon cohérente et en accord avec la structure institutionnelle accueillante pour finaliser ce guide :)

Grille de support à l'élaboration d'une stratégie tutorale - 4. Elaboration d'un guide du tuteur <act_tutorat>-