# Les outils et acteurs d'un dispositif

Code: tie-els

## Originaux

*url:* **http://tecfa.unige.ch/guides/tie/html/**
*url:* **http://tecfa.unige.ch/guides/tie/pdf/**

## Auteurs et version


- Daniel K. Schneider - Barbara Class

- Version: 0.3 (modifié le 15/8/01 par DKS)

## Prérequis

*Module concepts/théorie précédant:* tie-talk01
*Module concepts/théorie précédant:* tie-intro

## Objectifs

- Se familiariser avec les outils de base





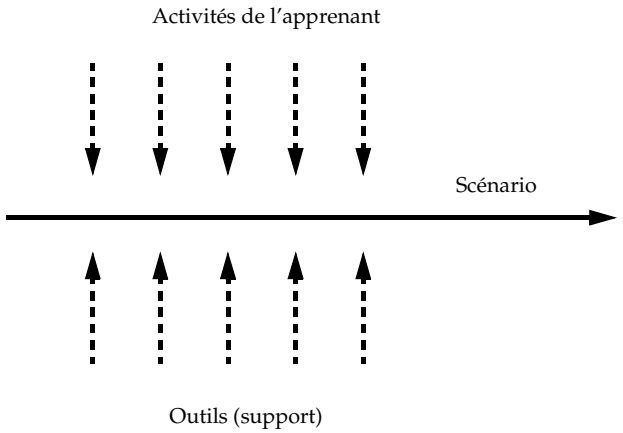
## 1. Table des matières détaillée


1. Table des matières détaillée 2
2. Introduction 3
   - 2.1 Profils d'enseignants et de développeurs de contenu 4
   - 2.2 Universités classiques vs. institutions à distance 5
3. Types d'outils pour concepteurs et constructeurs 6
   - 3.1 Stratégie pédagogiques générales (selon Bannan et Milheim) 7
   - 3.2 Tactiques (activités) pédagogiques / outils spécifiques au Web 8
   - 3.3 Liste d'outils en vrac 9
4. Les acteurs principaux 12





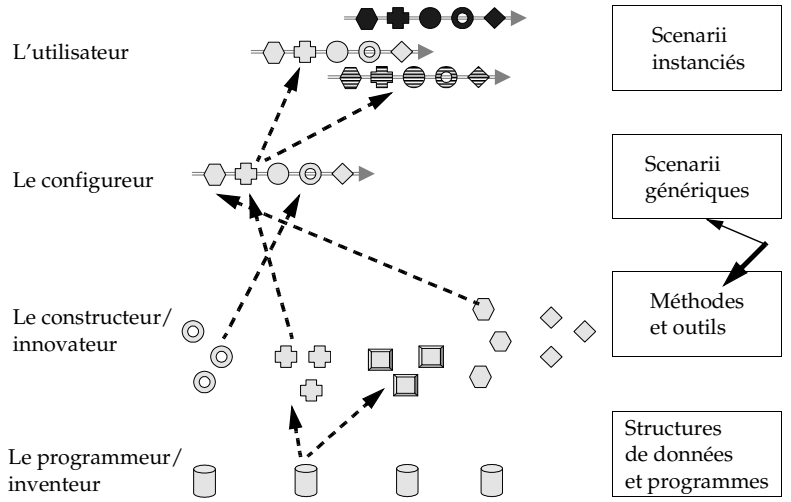

## 2. Introduction



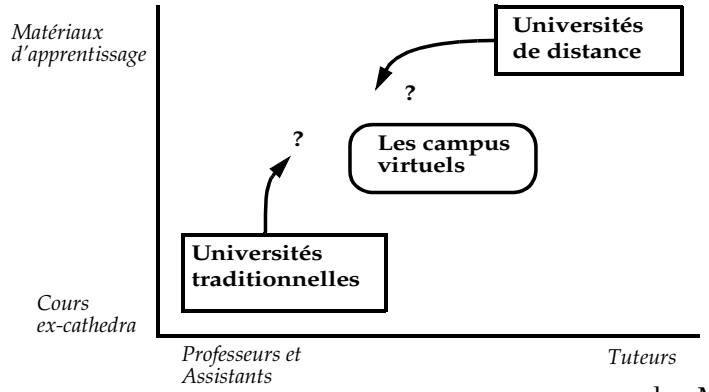





### 2.1 Profils d'enseignants et de développeurs de contenu



## 2.2 Universités classiques vs. institutions à distance




selon M. Beller

- Outils pareils ou différents pour ces 2 types d'institutions





# 3. Types d'outils pour concepteurs et constructeurs

**Vue d'ensemble**

| Type d'outil | Fonctionnalité |
|---|---|
| **Outils de support d'activité d'apprentissage** | Outils semi-automatisés pour amener à la compréhension d'un concept par une activité expérimentale. L'analyse des résultats générés par le logiciel fait partie de l'activité. |
| **Outils d'information** | Retrouver toutes sortes d'informations (cours, référence, agenda, etc.) et se renseigner sur les personnes présentes dans le campus au même moment |
| **Outils de navigation** | Naviguer aisément dans le campus virtuel et savoir où l'on se trouve |
| **Outils de communication synchrone et asynchrone** | Etablir un canal de communication et d'échange de données entre les apprenants et les enseignants et entre les apprenants entre eux |
| **Outils de collaboration** | Permettre à plusieurs apprenants de partager une même plate-forme de travail afin de mener à bien une tâche commune |
| **Outils de régulation et de gestion de projets** | • Pour les apprenants : annoncer un nouveau cours, annoncer des nouveaux messages, etc.<br>• Pour les enseignants : annoncer la date limite de rendu d'un test, vérifier le suivi des apprenants (consultation du matériel de cours, lecture des message), élaborer et corriger les tests de type qcm |





## 3.1 Stratégie pédagogiques générales (selon Bannan et Milheim)

- Dissémination / distribution d'information
- Facilitation / assistance
- Collaboration entre apprenants et avec l'enseignant
- Collaboration / interaction avec des agents externes
- "apprenticeship" (apprentissage pas interaction/insertion avec un contexte
- Rédaction de contenus par l'étudiant
- Jeux de rôle
- Enquêtes / expertises
- Modélisations et simulations





## 3.2 Tactiques (activités) pédagogiques / outils spécifiques au Web

(petit résumé de Bannan et Milheim)

- Envoi d'information
- Interactions concernant le cours
- Communication de groupe
- Liens vers d'autres sites
- Liens fait par étudiants
- Interactions en temps réel
- Discussion de groupes
- Participation dans des communautés électroniques
- Réification de dialogues
- Accès à des textes électroniques
- Création de pages Web par étudiants (projets)
- Partage d'exercices et de projets
- .....
- Evaluations formatives

## 3.3 Liste d'outils en vrac

- Matériel d'enseignement
  - Outils de recherche / indexation / glossaire
  - Outils d'impression
  - Présentations / simulations
  - Simulations
- Espace privé / gestion privée de l'information
  - annotations du matériel de cours
  - signets
- Outils de communication synchrones
  - Chat
  - Whiteboard partagé
  - audioconférence
  - Vidéoconférence
- Outils de communication asynchrones
  - Forums
  - Liste de courier (internet ou externe)
  - Outils de travail collaboratif (par ex. partage de fichiers)
  - gestion de connaissances
- Outils de collaboration


© TECFA 15/8/01



  - Upload de fichiers
  - annotations de textes
  - machines de vote
  - composition de groupes de travail
- "Quizzing"
  - choix multiples, choix images, comparaison de listes, remplir blancs ...
  - traitement de réponses selon fonction du quiz
- Calendriers
  - intégration avec le curriculum (pointeurs)
- User tracking
  - Voir ce que les étudiants ont lu,
  - quels tests d'auto-évaluation ils ont passé,
  - leur fréquence de communication etc.
- Gestion de d'exercices et de notes
  - enregistrement des résultats
  - gestion de travaux envoyés
  - envoi & archivage de commentaires
  - gestion et calcul de notes
- Gestion de projets d'étudiants
  - assistance à la rédaction de projets
  - Gestion "classique" de projets (Gantt etc.)


© TECFA 15/8/01



  - modularisation des tâches
  - supports cognitifs pour certaines tâches (scaffolding)
- Gestion d'étudiants
  - définir un compte pour chaque étudiant,
  - l'associer à une promotion,
  - l'inscrire à un cours etc.
  - Idéalement passerelles entre l'informatique administrative d'une université et le ou les plateformes pédagogiques utilisées.
  - gestion de notes de fin de cours
- .....


© TECFA 15/8/01



## 4. Les acteurs principaux

| Acteur | Rôle |
|---|---|
| **Producteur de cours/ Course designer** | • Produire le matériel de cours, les ressources et les exercices et, selon la taille et la tradition de l'institution, les mettre en ligne |
| **Responable de la formation** | • Organise le déroulement de la formation, encadre les tuteurs, prend les décisions par rapport à l'évaluation |
| **Apprenants** | • Découvrir les contenus de cours, faire les activités proposées, participer à la vie du campus |
| **Tuteur et encadrement** | • Suivre les apprenants dans leur cursus : les guider, les soutenir, les aider dans les activités individuelles et collaboratives |
| **Administrateur technique** | • Créer les profiles d'utilisateurs (tuteur, apprenant) et les utilisateurs, veiller au bon fonctionnement technique du campus |
| **Support technique** | • Assiste à la mise en ligne du matériel de cours produit par les producteurs de cours. Ce service existe selon la taille et la tradition de l'institution. |
| **Support administratif** | • Centralise les notes, inscrit les étudiants (interagit parfois avec un logiciel de gestion spécialisé), etc. |


© TECFA 15/8/01