

Activités HTML avec Claris Home Page

Code: act-html-claris

Originaux

url: <http://tecfa.unige.ch/guides/tie/html/act-html-claris/act-html-claris.html>

url: <http://tecfa.unige.ch/guides/tie/pdf/files/act-html-claris.pdf>

Auteurs

- Barbara Class
- Version: 0.8 (modifié le 7/3/00)

Prérequis:

- Savoir utiliser un logiciel d'édition (éditeur de texte, Word, etc.)
- Internet et WWW de base

Module technique précédent: internet (à option)

Module technique précédent: www-tech

Modules techniques:

Module technique: html-intro

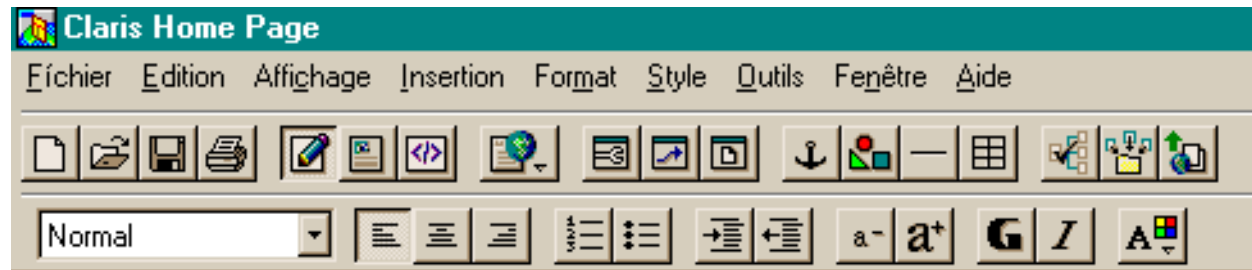
Module technique: html-forms (pour les exercices à la fin)

Module technique suppl.: act-html (mêmes exercices sans outil HTML)

Objectifs:

- Ce module propose sept exercices pour l'acquisition des bases de HTML

1. La barre d'outils de HomePage



Les différents outils:

Ligne du haut:

- exploitation classique d'un document (nouveau document, ouvrir, enregistrer, imprimer)
- mode édition dans HomePage (édition wysiwyg, prévisualisation dans HomePage, édition du code source)
- prévisualisation dans le(s) browser(s)
- outils d'édition avancée (édition des paramètres disponibles pour l'objet sélectionné, édition de lien, édition des options du document)
- outils divers (édition d'une ancre pour les liens internes, introduction d'une image,

introduction d'une ligne de séparation, introduction d'un tableau)

- outils ftp de transfert des fichiers (vérification des liens, regroupement des fichiers et images à transférer, transfert des fichiers)

Ligne du bas:

- outil de formatage de texte
- outils d'alignement du texte (aligné à gauche, centré, aligné à droite)
- outil pour créer des listes (liste numérotée, liste non numérotée)
- outil d'indentation (indenter vers la droite, désindenter)
- outil de réglage de la taille des caractères (réduction, augmentation)
- outil de réglage du style des caractères (gras, italique)
- outil de gestion de la couleur du texte

2. Les trois modes de base

Il est important de s'habituer à naviguer régulièrement entre les deux modes d'édition (interface graphique et code source) et de visualiser le document dans un browser.

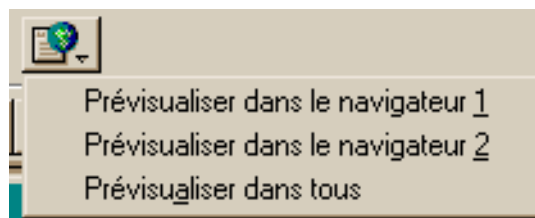
- Le mode édition graphique (+ ou - wysiwyg):



- Le mode édition en code HTML dans le code source:



- Le mode prévisualisation dans le(s) browser(s):



3. Exercices

Exercice 1: Les titres

Consignes:

Reproduisez un fichier qui présente la structure ci-dessous (encadré)

Nom

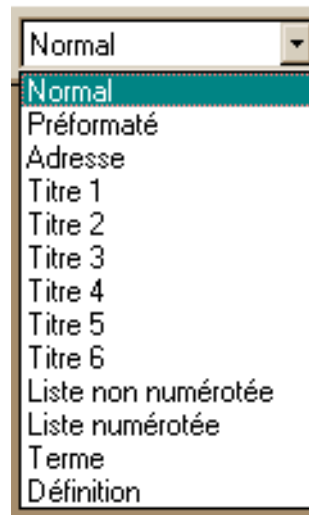
Ce texte est décalé vers la droite en utilisant le marqueur blockquote.

Quelques pointeurs

Voici quelques pointeurs relatifs à mes intérêts:

Comment faire?

- Ouvrir un nouveau document dans Claris HomePage
- Enregistrer le document en lui donnant un titre correspondant à ce qui se trouve entre les tags <title></title> ainsi qu'un nom de fichier avec l'extension *.html
- Formater les titres à l'aide de l'outil prévu



- Indenter une partie du texte à l'aide de l'icône d'indentation
- Visualiser le résultat dans le browser
- Comparer le code source de votre page avec le code source donné dans l'exercice 1 de *act-html*

url: <http://tecfa.unige.ch/guides/htmlman/exo1.html>

Exercice 2: les listes

Consigne

Reprenez l'exercice 1 et ajoutez-y une liste composée (numéros et puces)

Nom

Ce texte est décalé vers la droite en utilisant le marqueur blockquote.

Quelques pointeurs

Voici quelques pointeurs relatifs à mes intérêts:

1. Natation
 - pointeur 1
 - pointeur 2
2. Finance
 - pointeur 3
 - pointeur 4

Comment faire?

- Utiliser le même outil de formatage que celui qui a été utilisé pour formater les titres dans l'exercice 1 et formater le texte en listes à puces et listes à numéro. Une autre possibilité consiste à utiliser les icônes pour créer des listes.
- Comparer le code source de votre document avec celui donné comme solution à l'exercice 2 de *act-html*
[url: http://tecfa.unige.ch/guides/htmlman/exo2.html](http://tecfa.unige.ch/guides/htmlman/exo2.html)

Exercice 3: les liens externes

Consigne

Reprenez l'exercice 2 et ajoutez des liens (les mots soulignés sont des liens hypertextuels)

Nom

Ce texte est décalé vers la droite en utilisant le marqueur blockquote.

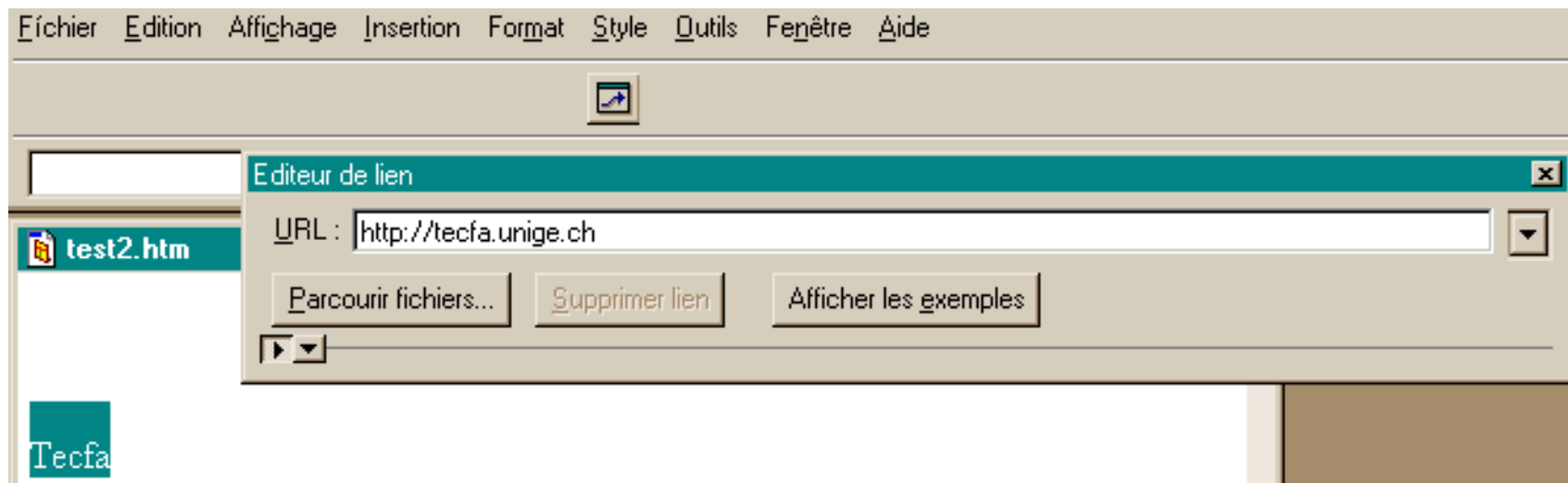
Quelques pointeurs

Voici quelques pointeurs relatifs à mes intérêts:

1. Natation
 - Fédération internationale de natation amateur
 - Yahoo : Swimming and diving
2. Finance
 - WWW-library: Finance
 - Axone consulting

Comment faire?

- Sélectionner le texte qui fera l'objet du lien
- Cliquer sur l'éditeur de lien
- Dans la fenêtre qui s'est ouverte, taper l'URL du site vers lequel vous voulez pointer puis fermer la fenêtre.



- Le texte sélectionné apparaît en souligné
- Vérifier que le lien marche en visualisant la page dans le browser
- Comparer le code source de votre document avec celui donné comme solution à l'exercice 3 de *act-html*

[url: http://tecfa.unige.ch/guides/htmlman/exo3.html](http://tecfa.unige.ch/guides/htmlman/exo3.html)

Exercice 4: les liens internes

Consigne:

Reprenez l'exercice 3 et ajoutez Natation et Finance en haut de la page pour en faire des liens internes qui renverront à la section donnée du document.

Les liens internes sont couramment utilisés en haut d'une page lorsque le document est relativement long (plus qu'un écran standard) afin de permettre au lecteur de prendre connaissance du contenu du document. Ces liens internes font ainsi office de table des matières.

Natation | Finance

Nom

Ce texte est décalé vers la droite en utilisant le marqueur blockquote.

Quelques pointeurs

Voici quelques pointeurs relatifs à mes intérêts:

1. Natation

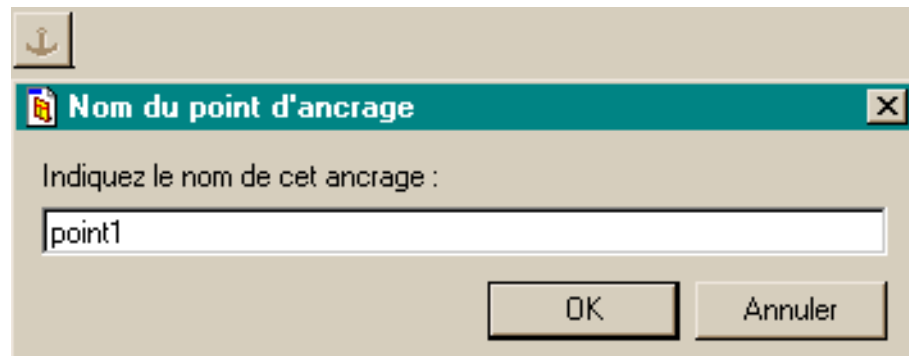
- Fédération internationale de natation amateur
- Yahoo : Swimming and diving

2. Finance

- WWW-library: Finance
- Axone consulting

Comment faire?

- Il faut définir une ancre. L'ancre est l'endroit du document vers lequel le lien va pointer. Pour cela, il faut placer le curseur à l'endroit voulu dans le document, cliquer sur l'icone "Ancrage" et donner un nom significatif à cet ancrage (en évitant les espaces et les lettres accentuées). Une petite icone représentant une ancre est alors introduite dans le document.



- Il s'agit maintenant d'établir le point d'origine, le lien proprement dit.

Cliquer sur l'éditeur de lien, et cliquer sur la petite flèche à droite de la boîte de dialogue. Vous pouvez ainsi facilement retrouver l'ancre que vous avez nommé précédemment. Dans l'exemple ci-dessous, l'ancre a été nommée "point1" et se trouve dans le fichier "test.htm".



- Solution:

http://tecfa.unige.ch/guides/htmlman/exo4_claris.html

Exercice 5: Insérer une image

Consigne

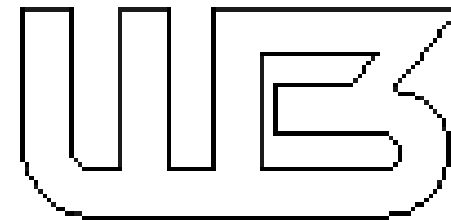
Reprenez votre fichier de l'exercice 4 et ajoutez-y une image

(l'image se trouve à l'adresse <http://tecfa.unige.ch/gif/W3-small.gif>)

Natation | Finance

Nom

Ce texte est décalé vers la droite en utilisant le marqueur blockquote.



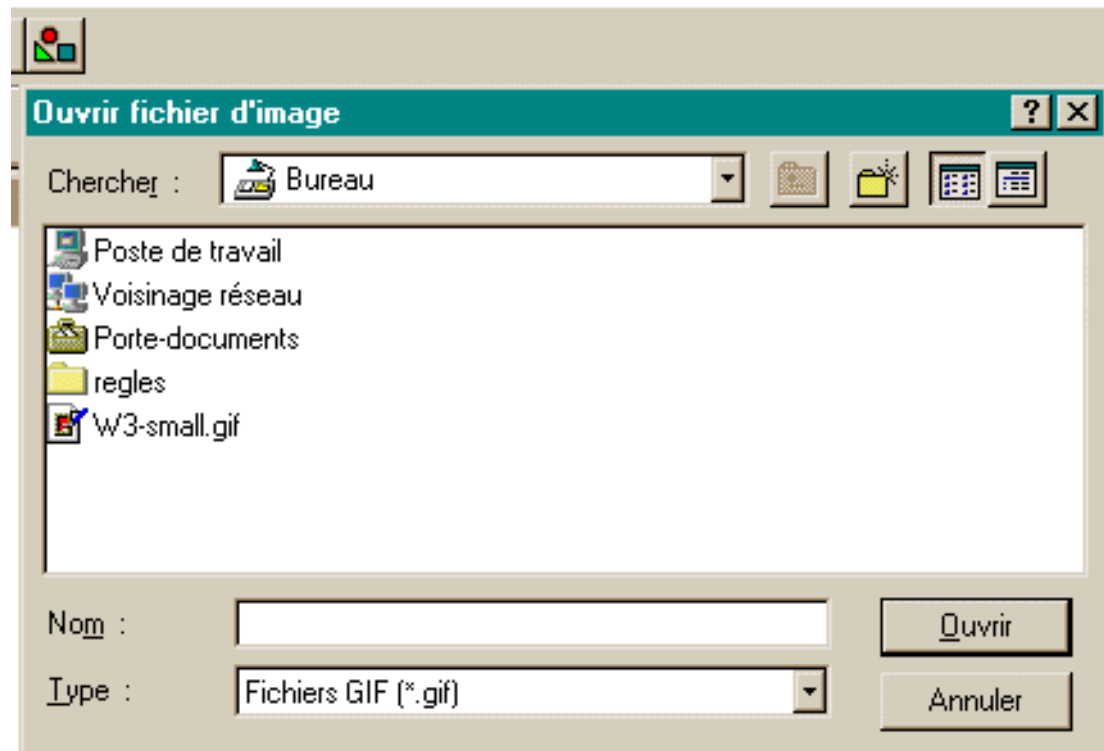
Quelques pointeurs

Voici quelques pointeurs relatifs à mes intérêts:

1. Natation
 - Fédération internationale de natation amateur
 - Yahoo : Swimming and diving
2. Finance
 - WWW-library: Finance
 - Axone consulting

Comment faire?

- Importer l'image sur le disque dur
- Cliquer sur l'icône "insérer une image"
- Dans la fenêtre qui s'est ouverte, browser pour retrouver l'image, la sélectionner puis l'ouvrir



- Pour modifier les paramètres d'édition de l'image, double-cliquer sur celle-ci ou

sélectionner l'image et cliquer sur la clé à molette.

- Comparer le code source de votre document avec celui donné comme solution à l'exercice 4 de *act-html*
[url: http://tecfa.unige.ch/guides/htmlman/exo4.html](http://tecfa.unige.ch/guides/htmlman/exo4.html)

Exercice 6: les tableaux

Consigne

Reprenez l'exercice 5 et ajoutez-y un tableau

Natation | Finance

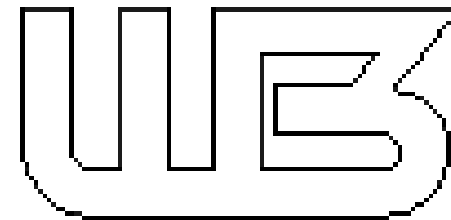
Nom

Ce texte est décalé vers la droite en utilisant blockquote.

Quelques pointeurs

Voici quelques pointeurs relatifs à mes intérêts:

1. Natation
 - Fédération internationale de natation amateur
2. Finance
 - WWW-library: Finance
 - Axone consulting



Votre Nom Votre email

Votre commentaire

Comment faire?

- Cliquer sur l'icône d'insertion de tableau et choisir le nombre de colonnes, le nombre de lignes, la couleur de fond du tableau, l'espacement des cellules, etc.



- Comparer le code source de votre document avec celui donné comme solution à l'exercice 5 de *act-html*
[url: http://tecfa.unige.ch/guides/htmlman/exo5.html](http://tecfa.unige.ch/guides/htmlman/exo5.html)

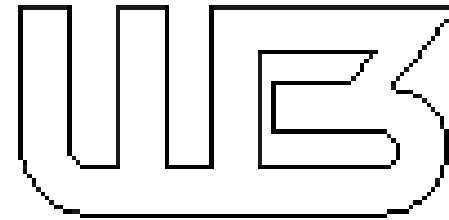
Exercice 7: les formulaires

Consigne

Reprenez l'exercice 6 et ajoutez-y un formulaire

Nom

Ce texte est décalé vers la droite en utilisant le marqueur blockquote.



Quelques pointeurs

Voici quelques pointeurs relatifs à mes intérêts:

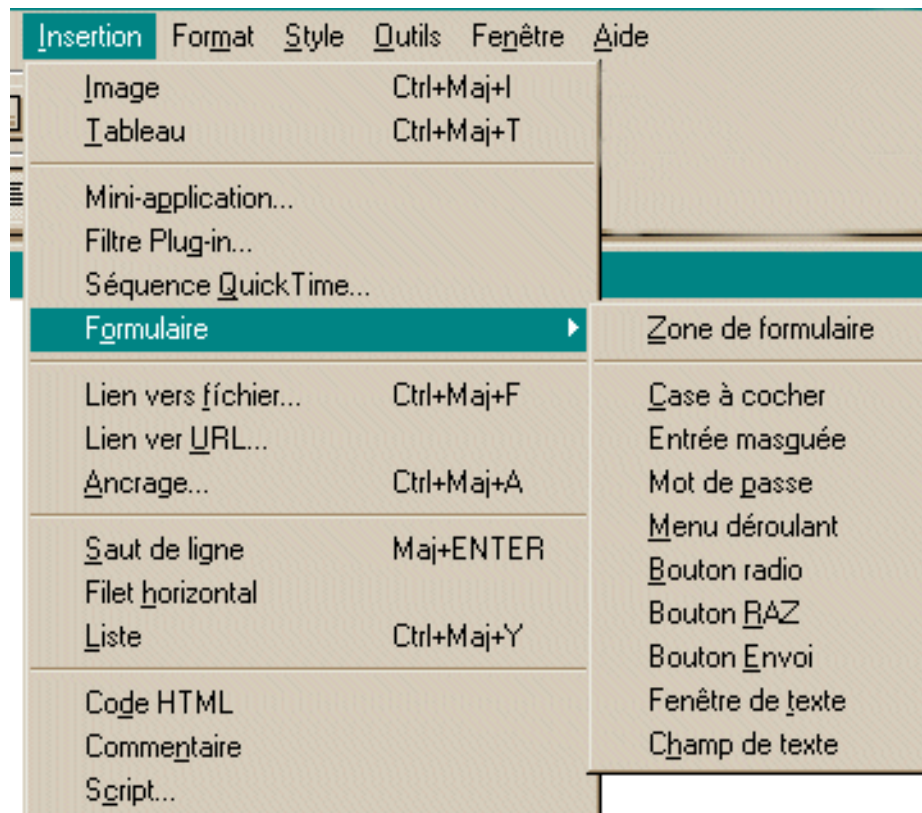
.....

Formularia form with the following elements:

- Two input fields: "Votre Nom" and "Votre email".
- A large text area for "Votre commentaire".
- Two buttons: "Envoyer" and "Effacer".

Comment faire?

- Insérer une zone de formulaire à partir du menu insertion



- Définir le mode d'action (soit mail, soit CGI, etc.) et la méthode (envoyer ou recevoir)
- Créer les champs du formulaire (boutons radio, cases à cocher, champs texte, menu déroulant, etc.). Pour les boutons radio et les cases à cocher, le nom des boutons ou des cases à cocher doit être le même pour la même série, seule la valeur change.

Les boutons radio s'utilisent lorsque l'utilisateur doit faire un choix unique parmi une série d'éléments. Les cases à cocher s'utilisent lorsque l'utilisateur peut faire plusieurs choix parmi une série d'éléments.

- Créer un bouton "Envoi" qui permettra d'envoyer les données.
- Créer un bouton "Effacer" qui permettra d'effacer tout ce qui a été introduit dans le formulaire ("bouton RAZ").
- Code HTML (pour ceux qui veulent comparer):
url: <http://tecfa.unige.ch/guides/htmlman/exo6.html>

4. Ressources

- Cours complet sur HomePage (en anglais):
url: http://www.cmonline.rmit.edu.au/manual/help/02_basic.htm