

# Syntaxe de base du Wiki

La syntaxe wiki est plus simplifiée que les autres codes, mais accepte d'autres syntaxes comme par exemple le HTML.

Il y a plusieurs sortes de wiki. Ce petit texte va vous permettre d'appréhender la structure de base de notre wiki de cours. C'est facile à apprendre. Le wiki comprend en effet un éditeur WYSIWYG (what you see is what you get) qui signifie que tout ce que vous écrivez sera présenté dans la même manière. On retrouve des icônes similaires à ceux présent dans des éditeurs de texte comme Microsoft Word, Open Office, etc. Ainsi vous ne devriez pas être perdu, mais si tel était le cas, ce petit texte pourrait vous aider. N'oubliez pas que, comme tout éditeur de texte, on peut toujours revenir en arrière pour changer une mise en forme qui ne conviendrait pas. Alors n'hésitez pas, c'est en l'utilisant que vous en apprendrez le plus.

L'utilisation du wiki pour ce cours suivra l'évolution de ce dernier, ce document peut donc être appelé à s'améliorer au fil du temps. Nous vous le mettrons à disposition dans le moodle.

Ci-dessous, les principaux éléments de syntaxe du code wiki à connaître pour notre cours. Ceci dit rappelez-vous bien de certaines choses:

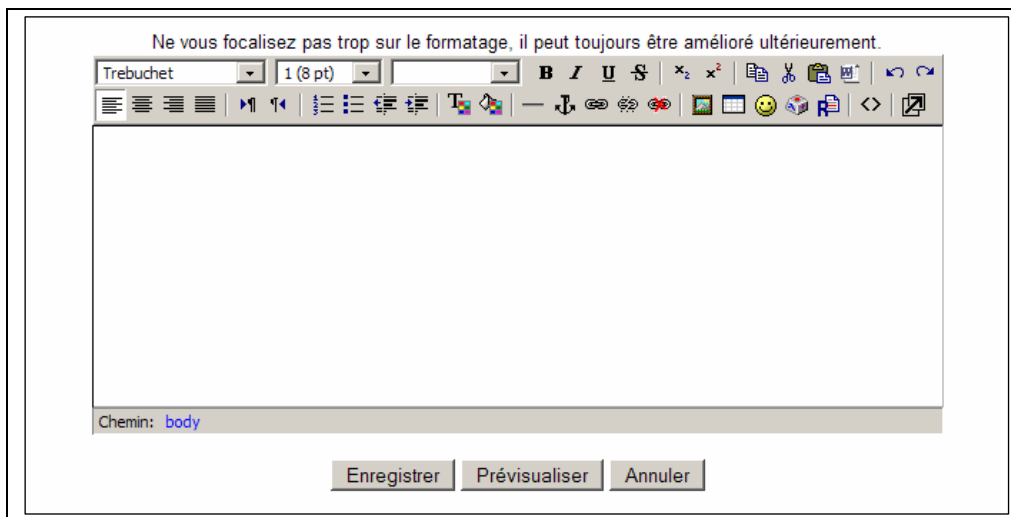
- un wiki sert à mettre du contenu. On désire dans ce cours que vous réfléchissiez, pas que vous fassiez des présentations graphiquement complexes. Restez sobres et simples: Titres, liste à points ou numérotées, italique, gras... Le reste est finalement superflu.
- En passant le pointeur de la souris sur un bouton et en l'y laissant, une fenêtre d'information sur la fonction du bouton apparaît. Cela peut être utile.

Premier point, ne confondez pas le résumé du wiki et son corps même. Le résumé vous informe sur quelques points tels que ce que vous êtes sensés faire dans le wiki. Le corps du texte est la partie qu'il vous faudra éditer, celle dans laquelle vous écrivez. Si on regarde la capture d'écran ci dessous:

The screenshot shows a Moodle page titled 'Trombinoscope: la présentation personnelle de chacun(e) d'entre vous'. The page content includes a 'Résumé' section with text about personal entries and a 'Contenu du Wiki' section with a red link to a 'fiche type'. Annotations with blue circles and lines point to various elements: 'Résumé', 'Onglets' (with sub-annotations for 'Afficher', 'Modifier', 'Liens', 'Historique'), 'Contenu du Wiki', 'Modifier le résumé', 'Rafraîchir le Wiki', and 'Rafraîchir |'. The top navigation bar includes 'Moodle > Us@TICE > Wikis > Trombinoscope: la présentation personnelle de chacun(e) d'entre vous > Trombinoscope: la présentation personnelle de chacun(e) d'entre vous'. The browser address bar shows 'unige.ch Moodle@Unige unige.ch'.

Le résumé est la première chose que l'on voit et la plus pregnante. L'erreur à ne pas faire est de la modifier (donc ne pas cliquer sur le bouton « Modifier Wiki » qui est en haut à droite). Pour éditer le wiki qui ne contient sur cette image que le lien (en rouge) vers une « fiche type », il vous faudra utiliser les onglets et plus particulièrement le deuxième qui s'appelle « Modifier ». Le bouton rafraîchir peut servir pour s'assurer que l'on visionne bien la version la plus récente de la page.

Une fois l'onglet « Modifier » cliqué, apparaît l'éditeur de texte qui se présente comme suit:



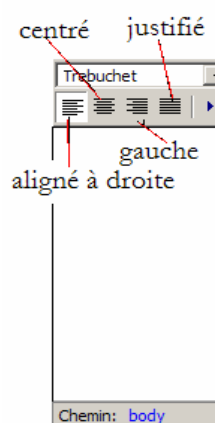
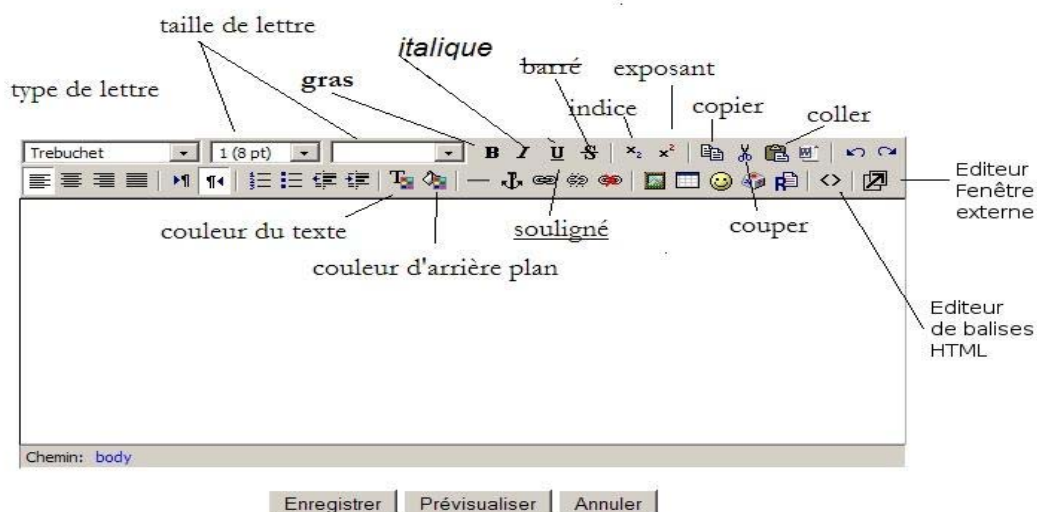
**Figure 1-Editeur de texte du wiki**

Si l'on détaille un peu les fonctions présentes, on retrouve dans la première ligne dans l'ordre de gauche à droite (pour l'essentiel):

La police d'écriture (ici Trébuchet) et sa taille (ici 8 pts). Suivent les boutons pour mettre en **gras**, *italique*, souligné, barré, indice, exposant; puis ceux servant à copier, couper, coller,

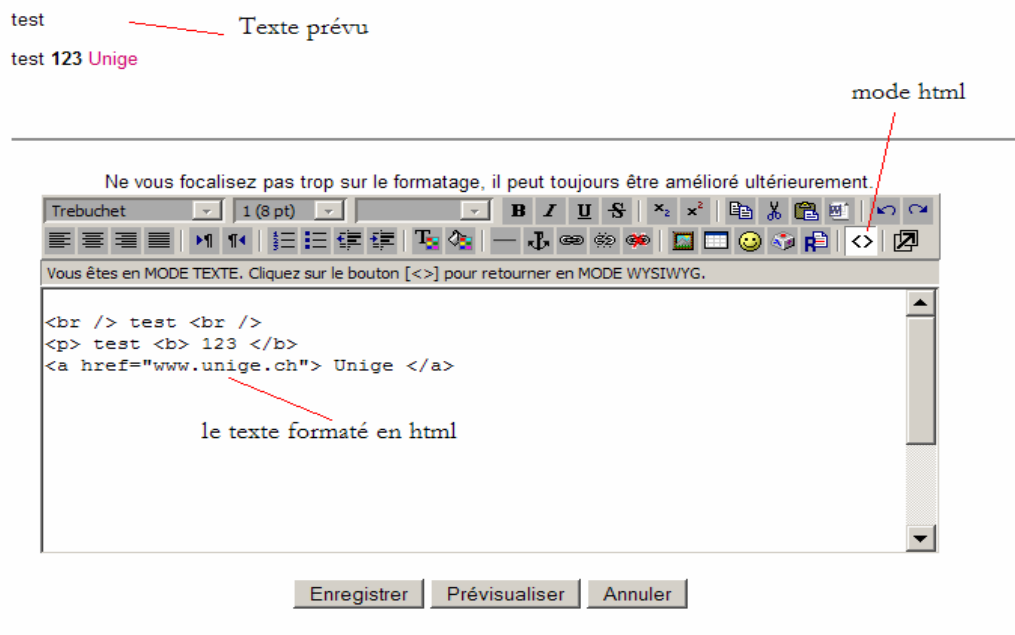
En seconde ligne viennent les boutons de justification du texte (droite, centré, gauche ou justifié), un bouton pour faire une liste numérotée, et un pour faire une liste à points; le bouton pour changer couleur du texte ou celle de l'arrière-plan. En fin de 2 ligne se trouve un bouton qui vous montrera le balisage html qui se cache derrière votre éditeur (pour des détails de mise en forme, mais son utilisation n'est pas indispensable) et la ligne se termine par un bouton qui permet de travailler dans une fenêtre plus grande de saisie de texte vous constaterez que celle incrustée dans la page est petite et peu confortable. Si vous choisissez d'utiliser cet éditeur en fenêtre externe, revenez en fenêtre interne avant de sauver (via le bouton à la même place)

La seconde ligne contient d'autres outils de mise en page plus accessoires dans le cadre de ce cours: ainsi l'insertion d'une image, d'un filet (ligne transversale), d'un tableau, de binettes (émoticons), ou de liens du web (automatique ou non) sont possibles, mais pas nécessaires de prime abord.



Bien que cela s'avère inutile dans le cadre de ce cours, vous pouvez aussi, insérer vous-même le **code html** de votre texte. Pour ce faire, il faut cliquer sur le bouton < >. La boîte de texte sera alors, au mode texte et

les autres boutons ne marchent pas et vous pouvez insérer les codes pour écrire ton texte, par exemple <p> pour faire un paragraphe, </p> pour le fermer, <b> caractère gras, <i> caractère en italique ...



Après écrire votre texte, vous pouvez cliquer sur **prévisualiser**. Si le texte est en conformité avec ce que vous désirez, vous cliquez sur **enregistrer**. Et si vous désirez y apporter d'autres modifications, vous pouvez recommencer la procédure.

S'il est inutile et plus long de tout éditer sous ce mode, il peut être utile de le connaître pour « nettoyer » un bout de texte à un moment donné.

#### Ressources supplémentaires pour de plus amples informations:

Syntaxe universelle Wiki: <http://wiki.crao.net/index.php/WikiSyntaxeUniverselle/Draft>

PhpWiki: <http://phpwiki.sourceforge.net/>

Au TECFA- PhpWiki: <http://tecfa.unige.ch/proj/seed/wiki/>

Document rédigé par Mariana Cristina De Almeida Vieira

Mises à jour: Stéphane Lattion (21.10.2006)