

BILAN d'InterTICES avec les projets CVS (automne 2003)

Arrivant au terme de nos mandats respectifs :

- 1- nous souhaitons pouvoir dresser un bilan du déroulement de nos activités communes et des avancées pédagogiques de votre projet ;
- 2- cette réflexion pourra servir à la rédaction de votre rapport final et à la préparation d'une éventuelle demande pour la phase II du CVS ;
- 3- elle permettra d'orienter les demandes de support pédagogique pour la phase de consolidation du CVS.

Sachant que votre temps est limité en cette fin de parcours, nous vous proposons un questionnaire composé de six sections auxquelles vous pouvez répondre selon votre degré de disponibilité et d'intérêt. Nous souhaiterions néanmoins que les trois premières sections soient complétées par l'ensemble des équipes et que le questionnaire nous soit retourné au cours du mois de septembre.

- A) Informations générales sur votre projet ;**
- B) Démarche de soutien proposée par InterTICES ;**
- C) Vue globale sur votre dispositif : valeur ajoutée et aspects innovants ;**
- D) Questions spécifiques : aspects innovants et cohérence interne du dispositif ;**
- E) Evolution de la culture des acteurs de votre projet ;**
- F) Evolution du contexte institutionnel.**

Vous pouvez directement utiliser ce document Word pour rédiger vos réponses, et même en interaction avec InterTICES : nous pouvons nous déplacer pour le remplir avec vous, échanger par e-mail ou par téléphone. (Catherine Bullat-Koelliker : bullat@tecfa.unige.ch tel : 022.705.93.70).

Notez bien que vos réponses resteront confidentielles, les informations récoltées ne seront communiquées ni aux autres projets, ni au CVS. Notre rapport et nos publications ne contiendront aucune information nominative.

N'hésitez pas à nous interpeller si certains aspects ne sont pas clairs !

A) Informations générales sur votre projet

a.

Nom de votre projet	Votre nom	Votre fonction dans le projet

b.

Quel est le degré d'avancement de votre dispositif : (1) maintenant et (2) estimé en fin de projet ?

Etat	1 = %	2 = %	Commentaires
Prototype testé par quelques étudiants			
Terminé et en ligne			
Utilisé dans un cours			
Révisé et utilisé par une deuxième volée d'étudiants			

c.

A quel pourcentage avez-vous le sentiment d'avoir réalisé les objectifs fixés au départ de votre projet ?

%	Commentaires

d.

Quels sont les principaux acquis périphériques ou non-prévus initialement ?

No	Description
1	
2	
...	

e.

Quels sont les principaux problèmes rencontrés et quelles solutions leur ont été apportés ?

	Problèmes	Solutions
1		
2		
3		
...		

f.

Dans l'éventualité de la réalisation d'un nouveau projet, quelles sont les principaux changements que vous adopteriez ?

--

g.

Globalement, quel a été le rôle d'InterSTICES dans votre projet ?

--

h.

Quel est votre degré de satisfaction du rôle joué par InterSTICES, selon une cote allant de 0 à 4 : 0=pas du tout, 1=un peu, 2=moyennement, 3=assez, 4= beaucoup ? Vos commentaires ?

0-4	Commentaires

i.

Aviez-vous d'autres attentes/besoins vis-à-vis d'un support pédagogique ? Qui a, ou aurait pu y répondre (centres locaux, ressources internes au projet, InterSTICES, autre) ?

Attentes	Ressources possibles

B) Démarche de soutien proposée par InterSTICES

Afin de remplir le premier axe de son mandat, InterSTICES a proposé aux différents projets CVS une démarche en 5 phases décrites ci-dessous.

Pourriez-vous qualifier l'intérêt, l'apport, l'impact que ces différentes phases ont eu pour votre projet selon une **cote allant de 0 à 4** (0=*pas d'intérêt*, 1=*un peu d'intérêt*, 2=*moyennement d'intérêt*, 3=*assez grand intérêt*, 4=*très grand d'intérêt*) et en explicitant quelque peu votre réponse ?

Phases	0-4	Commentaires
Etape 1 : rencontre de prise de contact et d'orientation, rencontre de chaque équipe afin de s'entendre sur le mandat d'InterSTICES, les attentes de chacun et les stratégies à mettre en place : identification de besoins immédiats et des actions qui en découlent.		
Etape 2 : entrevues d'état des lieux, analyse de besoins et plan d'action, rencontre des équipes pour mieux connaître les caractéristiques et les conditions de chaque projet et dans le but de dégager un plan d'action. Rencontres de retour.		
Etape 3 : activités spécifiques de soutien, rencontres organisées en fonction des besoins identifiés avec chaque équipe.		
Etape 4 : communauté de pratique (face à face et virtuelle).		
Site Web InterSTICES regroupant les informations utiles au travail en commun (coordonnées des partenaires, ressources et publications, gestion des séminaires etc.)		
Groupe Yahoo forum avec possibilité de déposer des documents et de réaliser des sondages...		
Rencontres face à face Préparation des workshops et autres actions ...		
Messagerie électronique Echanges d'informations par courriel...		
Etape 5 : activités collectives impliquant d'autres équipes.		
Workshop sur les méthodes actives		
Workshop sur l'évaluation		
Formation sur le tutorat		

C) Vue globale sur votre dispositif : valeur ajoutée et aspects innovants

Valeur ajoutée, aspects innovants, obstacles...

j.

Par rapport à un cours traditionnel, quelle est la **valeur ajoutée** ou les **principaux aspects innovants** de votre dispositif aux **niveaux pédagogique et/ou technologique** ?

--

k.

Quels ont été les **principaux obstacles** à l'intégration de ces éléments ? Ces obstacles ont-ils été résolus et comment ?

Obstacles	Solutions

l.

Y a-t-il des **éléments innovants souhaités** par votre équipe que vous n'avez pas pu intégrer dans votre dispositif ? Si oui, lesquels et pourquoi ?

Éléments souhaités	Raisons de non-intégration

m.

Votre projet a-t-il permis de développer des **outils réutilisables/adaptables pour d'autres cours en ligne** (gabarit pédagogiques, procéduriers etc.)

--

D) Questions spécifiques : aspects innovants et cohérence interne du dispositif

**Aspects innovants dans le dispositif,
dans les objectifs, les activités, les outils, l'évaluation.**

n.

Pour la liste **des aspects innovants** suivants pourriez-vous indiquer **globalement** leur degré **d'intégration dans votre dispositif au moyen d'une échelle allant de 0 à 4** (0=*pas du tout*, 1=*un peu*, 2=*moyennement*, 3=*assez*, 4=*beaucoup*).

	Liste de facteurs innovants	Cote
1	Accès (temps/espace) : facilité d'accès aux contenus, aux ressources, aux personnes	
2	Individualisation du parcours de l'apprenant : adaptabilité du dispositif aux différents niveaux/styles/préférences des apprenants	
3	Feed-back personnalisé : degré/qualité d'interaction entre l'apprenant et le dispositif de formation	
4	Autonomie : fonctions/outils/activités soutenant l'autonomie de l'apprenant	
5	Collaboration/communication : outils/activités de collaboration et de communication entre étudiants et avec les enseignants/assistants/tuteurs ;	
6	Contextualisation : tâches réelles ou en contexte réel / réaliste, visualisation/simulation ;	
7	Apprentissages de haut niveau, soutien à la réflexion : focalisation sur des activités cognitives complexes et de haut niveau (modèle mental, réflexion sur les acquisitions et la démarche d'apprentissage individuelles et collectives), métacognition.	
8	Autre aspect innovant ?	

o.

De façon plus spécifique, comment sont intégrés (ou présents) ces aspects innovateurs dans les **objectifs, activités, outils/ressources et évaluation** de votre dispositif, selon le codage suivant : **E= Explicitement, I= Implicitement, P= Pas du tout.**

Accès (temps/espace)	E / I / P	Explications, commentaires
dans les objectifs :		
dans les activités :		
dans les outils/ressources :		
dans l'évaluation :		

Individualisation du parcours de l'apprenant	E / I / P	Explications, commentaires
dans les objectifs :		
dans les activités :		
dans les outils/ressources :		
dans l'évaluation :		

Feedback personnalisé	E / I / P	Explications, commentaires
dans les objectifs :		
dans les activités :		
dans les outils/ressources :		
dans l'évaluation :		

Autonomie de l'apprenant	E / I / P	Explications, commentaires
dans les objectifs :		
dans les activités :		
dans les outils/ressources :		
dans l'évaluation :		

Collaboration et communication	E / I / P	Explications, commentaires
dans les objectifs :		
dans les activités :		
dans les outils/ressources :		
dans l'évaluation :		

Contextualisation	E / I / P	Explications, commentaires
dans les objectifs :		
dans les activités :		
dans les outils/ressources :		
dans l'évaluation :		

Apprentissages haut niveau, soutien à la réflexion	E / I / P	Explications, commentaires
dans les objectifs :		
dans les activités :		
dans les outils/ressources :		
dans l'évaluation :		

Autre aspect innovateur	E / I / P	Explications, commentaires
dans les objectifs :		
dans les activités :		
dans les outils/ressources :		
dans l'évaluation :		

Cohérence interne entre ces éléments...

p.

Les **activités** proposées sont-elles cohérentes avec les **objectifs** présentés aux apprenants ?

q.

Les **outils et ressources** mis à disposition des apprenants sont-ils cohérents avec les **activités** demandées ?

r.

L'**évaluation** du cours est-elle cohérente avec les **objectifs**, les **activités** proposées aux étudiants et le **contexte d'apprentissage** (face-à-face, en ligne, outils, ressources) ?

E) Evolution de la culture des acteurs de votre projet

<i>Vision pédagogique et représentations / habiletés et ressources / attitudes / pratiques</i>

Selon vous, dans quelle mesure la réalisation de votre dispositif a-t-elle fait **évoluer la culture e-learning des différents acteurs** de votre projet dans les domaines suivants (selon une cote de 0 à 4 : 0=*pas du tout*, 1=*un peu*, 2=*moyennement*, 3=*assez*, 4= *beaucoup*) :

- **vision pédagogique et représentations**, par exemple à propos des buts du projet, de ses retombées potentielles, des connaissances et compétences à développer, des approches d'enseignement/apprentissage et des valeurs qui y sont liées, des rôles et responsabilités de chacun... ;
- **habiletés et ressources** nécessaires à réalisation/mise en place d'un cours en ligne, autres compétences TIC ou pédagogiques ;
- **attitudes** par rapport à l'innovation pédagogique, au e-learning et au sentiment d'être capable d'en assumer les rôles et responsabilités, attitudes face à la collaboration au sein du projet;
- **pratiques** démontrées en cours de réalisation du projet (au delà du discours, ce qui a été fait).

Vision pédagogique et représentations	0-4	Explications, commentaires
Professeurs :		
Coordinateur :		
Assistants :		
Tuteurs :		
Apprenants :		
Concepteurs :		
Développeurs :		

Habilités et ressources	0-4	Explications, commentaires
Professeurs :		
Coordinateur :		
Assistants :		
Tuteurs :		
Apprenants :		
Concepteurs :		
Développeurs :		

Attitudes	0-4	Explications, commentaires
Professeurs :		
Coordinateur :		
Assistants :		
Tuteurs :		
Apprenants :		
Concepteurs :		
Développeurs :		

Pratiques	0-4	Explications, commentaires
Professeurs :		
Coordinateur :		
Assistants :		
Tuteurs :		
Apprenants :		
Concepteurs :		
Développeurs :		

F) Evolution du contexte institutionnel

a.

La réalisation de votre projet a-t-il opéré des **changements organisationnels** ou **institutionnels** (intra et inter-université), par exemple au niveau du cahier des charges des acteurs, des locaux, des horaires, des programmes... ?

b.

Au cours de la réalisation de votre dispositif, avez-vous remarqué des **changements ou une évolution dans la culture universitaire environnante** ? Si oui, votre projet ou les projets CVS ont-ils contribué à ces changements ?

Merci pour la richesse de vos réponses à ce questionnaire que nous espérons utile pour vous autant que pour nous. Nous serons par ailleurs très heureux de lire les remarques et commentaires que vous pourrez ajouter ici si vous le désirez.

Bien à vous, Jacques Viens et Catherine Bullat.